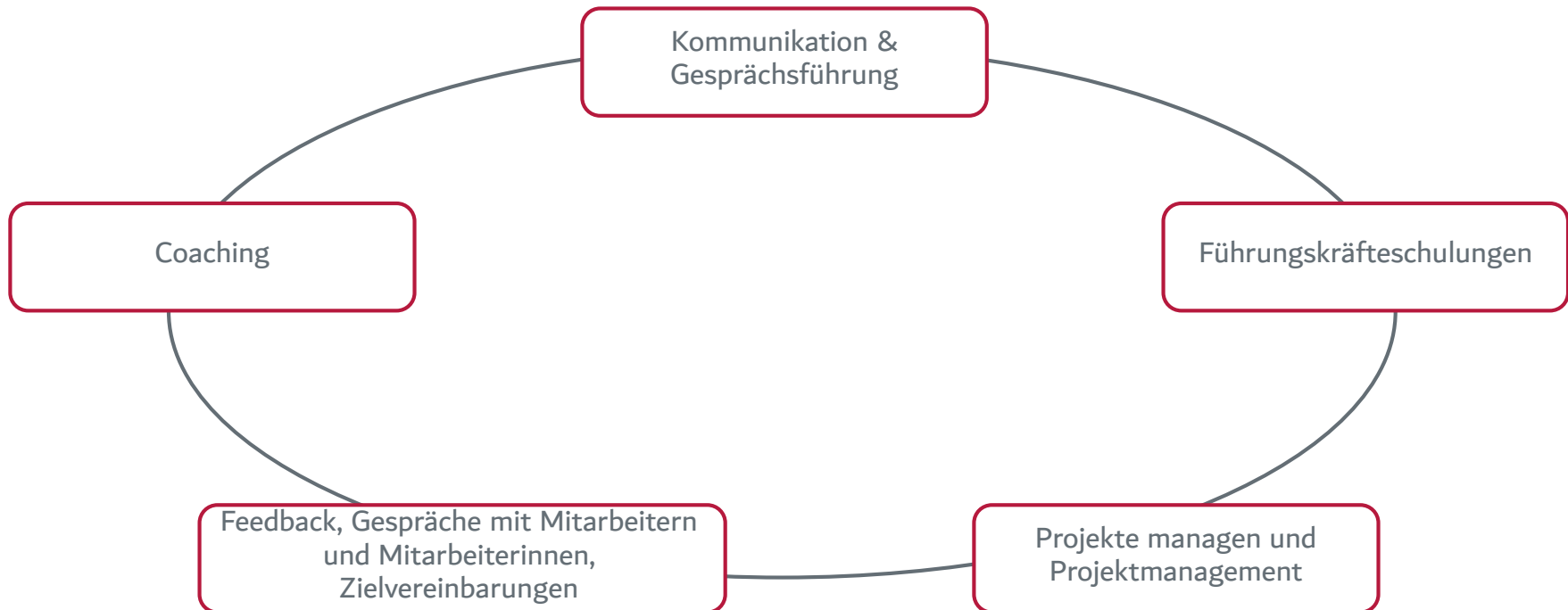

Sie wollen Ihre Führungskräfte oder Personal weiterentwickeln oder vorhandenes Wissen auffrischen? – Wir haben die Lösung: maßgeschneiderter Kompetenzaufbau

Jacobi consulting GmbH

Kompetenzaufbau – maßgeschneiderte Trainings, Seminare, Schulungen, Workshops

Sie wollen Ihre Führungskräfte und Mitarbeitende weiterentwickeln? Sie wollen Wissen vermitteln, auffrischen oder festigen? – Sprechen Sie uns an!

**Wir bieten Ihnen maßgeschneiderte Lösungen für Ihr Unternehmen – digital, inhouse oder außer Haus
Gespräche, Trainings, Seminare, Schulungen und/oder Workshops aus folgenden Themenkomplexen**



Ihr Mehrwert – Individualität, Wissen, Kompetenz

Konzeption

- Entwicklung maßgeschneiderter Lösungen für Ihr Unternehmen:
 - Festlegung Inhalte und Schwerpunkte durch kompetente Beratung und Vorschläge
 - Festlegung Zeit, Ort und Methode – ganz egal ob Stunden oder Tage, virtuell oder in Person, Gruppen oder Einzelpersonen, Vortrag oder Übungen

Durchführung

- Definition der Lernziele und Erstellung des Ablaufplans in Abstimmung mit Ihnen
- Verwendung teilnehmerorientierter Methoden, Materialien und Medien

Abschluss

- Übergabe eines digitalen Handouts inklusive Vorlagen und Beispiele
- Übergabe eines Zertifikats

Führungskräftebildung

Mögliche Inhalte

1 Führung, was ist das?

2 Erwartungen an eine Führungskraft

3 Rollen und Aufgaben einer Führungskraft

4 Führungsstile und deren Anwendung

5 Führungskommunikation

6 Feedback

7 Umgang mit schwierigen Situationen

Projektmanagement

Mögliche Inhalte

Grundlagen	Formalien	Durchführung	Projektmanagement
<ul style="list-style-type: none">▪ Was ist ein Projekt und was ist Projektmanagement?▪ Welche Rollen gibt es im Projekt?	<ul style="list-style-type: none">▪ Wie werden Projekte geplant?▪ Was sind Projektziele?▪ Was ist ein Projektstrukturplan?	<ul style="list-style-type: none">▪ Wie kann das Projektteam entwickelt werden?▪ Wie erfolgt die Kommunikation?▪ Wie können Änderungen gemanagt werden?	<ul style="list-style-type: none">▪ Wie kann ein Projektmanagement aufgebaut werden?▪ Wie können Projekte überwacht und gesteuert werden?

Feedback, Gespräche mit Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen (MAG), Zielvereinbarungen (ZV)

Mögliche Inhalte

Feedback

- Was ist Feedback und was ermöglicht es?
- Welches Ziel verfolgt das Feedback?
- Feedbackregeln

MAG

- Was sind die wesentlichen Inhalte?
- Warum sind Gespräche mit Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen wichtig und was ist zu beachten?

ZV

- Was bedeutet Führen durch Zielvereinbarungen?
- Was sind Themenfelder und welche Arten von Zielen gibt es?
- Wie sollen Ziele formuliert werden?

Kommunikation & Gesprächsführung

Mögliche Inhalte

- Was ist Kommunikation?
- Welche Kommunikationstheorien gibt es?
- Welche Informationsverluste haben wir in der Kommunikation?
- Was sind die Folgen von Informations- und Kommunikationsverlusten?
- Was können wir tun, um die Kommunikation zu verbessern?
- Wie können Gespräche vorbereitet werden?
- Wie können wir in Gesprächen zuhören?
- Welche Botschaften können wir senden?
- Wie können Gespräche aktiv durch Fragetechniken geführt werden?
- Wie können wir Feedback geben und aufnehmen?